

Doküman No	İAŞ-5608
Yayın Tarihi	10.04.2025
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Başlangıç</p> <p>Üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenci için öğretim yılı başında ilgili program/bölüm başkanı önerisi üzerine bir danışman görevlendirilir. Sisteme tanımlanır.</p>	Bölüm Başkanlığı	Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Engelsiz Eğitim Hizmetleri, Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği
<p>Görevlendirilen Öğretim Elemanı bilgisi Öğrenci İşleri Personeline gönderilir.</p>	Bölüm Başkanlığı, Dekanlık/ Müdürlük	Yönetim Kurulu Kararı
<p>Görevlendirilen danışmanın adı otomasyon sistemine girilir. Öğrenciler sistem üzerinden danışman bilgisine ulaşır.</p>	Öğrenci İşleri	Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi https://register.neu.edu.tr
<p>İşlem tamamlanır.</p>		

Revizyon Bilgileri

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.

Hazırlayan
Yönetişim ve Liderlik Alt Komisyonu

Kontrol Eden
Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü

Onaylayan
Akademik İşler Rektör Yardımcısı